|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI  **TRƯỜNG MN DÂN HÒA**  Số: 108/KH-MNDH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Dân Hòa, ngày 10 tháng 4 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

**Tuyển sinh năm học 2025 - 2026**

Căn cứ công văn số 759/SGDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Phòng Quản lý thi- Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026

Thực hiện kế hoạch số 18/KH-GDĐT ngày 24/03/2025 của Phòng giáo dục và Đào tạo Thanh Oai về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026

Trường mầm non Dân Hòa xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 trên địa bàn xã Dân Hòa, cụ thể như sau:

**A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho trẻ và cha mẹ trẻ. Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

2. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: Tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị trong nhà trường; tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày; giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh /lớp và nâng cao chất lượng tuyển sinh trong nhà trường. Đảm bảo qui định về số trẻ/lớp và số cô/trẻ.

3. Phấn đấu huy động số trẻ nhà trẻ ra lớp ít nhất 46% trẻ trong độ tuổi, 98% trẻ em trong độ tuổi mẫu giáo ra lớp.

4. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi từ 0 đến dưới 6 tuổi đặc biệt là trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã. Việc phân tuyến tuyển sinh, phân lớp đảm bảo hợp lý giữa các nhóm lớp, đảm bảo đủ phòng học cho các cháu. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: *“Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh”*. Không gây khó khăn, bức xúc cho các bậc phụ huynh.

5. Nhà trường đảm bảo tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

6. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cơ quan cấp trên trực tiếp; Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

**B. TUYỂN SINH VÀO CÁC TRƯỜNG MẦM NON**

**I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH**

**1. Tuyển sinh vào các nhóm lớp năm học 2025 - 2026**

***1.1. Số liệu điều tra***

Nhà trường phối hợp với xã, tổ, thôn, xóm, phố tuyên truyền sâu rộng công tác tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh của từng độ tuổi đến cha mẹ học sinh hiểu rõ, các tuyến tuyển sinh không gây áp lực cho phụ huynh. Nhận trẻ đến trường đúng độ tuổi và tuyến tuyển sinh theo quy định. Ưu tiên trẻ 5 tuổi và trẻ được giao theo tuyến tuyển sinh. Số liệu điều tra:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Độ tuổi** | **Số trẻ điều tra** | **Số hiện đang học MN** | **Số thuộc diện TS** | **Ghi chú** |
| 5 tuổi ( 2020) | 132 | 113 | 3 | *Còn 16 cháu trong độ tuổi hiện đang học tại các trường lân cận và tư thục.* |
| 4 tuổi ( 2021) | 124 | 101 | 23 |  |
| 3 tuổi ( 2022) | 79 | 54 | 25 |  |
| Nhà trẻ ( 2023, 2024) | 151 | 37 | 114 |  |

***1.2. Điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ***

*a. Cơ sở vật chất:*

- Tổng số phòng học hiện có: 20 phòng. Mở 19 lớp học

Trong đó:

Dự kiến: Phòng học dành cho lớp 5 tuổi có 5 lớp: 4/5 phòng, diện tích: 112 m2/phòng. 1/5 phòng diện tích 55m2/ phòng

Phòng học dành cho lớp 4 tuổi có 5 lớp: 1/5 phòng, diện tích: 112 m2/phòng, 4/5 phòng diện tích 55m2/phòng

Phòng học dành cho lớp 3 tuổi có 4 lớp: 3/4 phòng, diện tích: 55 m2/phòng, 1/4 phòng 112m2/ phòng.

Phòng học dành cho Nhà trẻ 5 nhóm: 4 phòng học diện tích: 55 m2/phòng, 1 phòng diện tích 112m2

*b. Đội ngũ CB, giáo viên, nhân viên*

Tổng số BGH: 3 đ/c

Tổng số GV: 44 đ/c. Tổng số NV: 16 đ/c. Trong đó: NV kế toán 1 đ/c, NV y tế 1 đ/c, NV nuôi dưỡng 10 đ/c, Phục vụ 1 đ/c; bảo vệ 3 đ/c.

***1.3. Nội dung kế hoạch tuyển sinh :***

*a. Địa bàn tuyển sinh, dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh:*

Tuyển sinh trẻ đang sinh sống và có hộ khẩu thường trú tại xã Dân Hòa

Dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh: 125 trẻ/ 5 độ tuổi (sinh năm 2020, 2021, 2022, 2023, 2024)

*b. Đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh:*

+ Trẻ trong độ tuổi quy định sinh năm 2024 đến 5 tuổi, hiện đang sinh sống, có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú, lưu trú trên địa bàn xã Dân Hòa

+ Huy động số trẻ trong độ tuổi đến nhà trẻ đạt 73,5%, mẫu giáo đạt trên 98%, ưu tiên nhận trẻ 5 tuổi để thực hiện phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi cụ thể:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Độ tuổi** | **Số trẻ trong độ tuổi TS** | **Số hiện đang học MN** | **Số thuộc diện TS** | **Dự kiến số trẻ tuyển sinh** |
| 5 tuổi ( 2020) | 132 | 113 | 3 | 3 |
| 4 tuổi ( 2021) | 124 | 101 | 23 | 23 |
| 3 tuổi ( 2022) | 79 | 54 | 25 | 25 |
| Nhà trẻ ( 2023, 2024) | 151 | 37 | 114 | 74 |

*c. Quy định về số học sinh/lớp, số lớp của trường, số giáo viên/ lớp*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Độ tuổi** | **Dự kiến biên chế năm 2025-2026** | | | | |
| **Dự kiến số trẻ sau TS** | **Số lớp** | **Số GV** | **Bình quân số trẻ trên lớp** |
| 5 tuổi (2020) | 116 | 5 | 12 | 23.2 |
| 4 tuổi (2021) | 124 | 5 | 10 | 24.8 |
| 3 tuổi (2022) | 79 | 4 | 9 | 19.9 |
| Nhà trẻ (2023, 2024) | 111 | 5 | 13 | 22.2 |
| Tổng | 430 | 19 | 44 | 22,6 |

**II. TỔ CHỨC TUYỂN SINH**

**1. Tuyển sinh vào các nhóm lớp trường MN Dân Hoà**

**1.1**. Thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh, tuyến tuyển sinh, thời gian tuyển sinh trẻ mầm non trong độ tuổi và tổ chức tiếp nhận trẻ trong độ tuổi trên địa bàn các thôn Vũ Lăng, Phố Vác, Tiên Văn, Thế Hiển, Trung Hoà, Trần Phú, Hoàng Văn Thụ, Tiên Lữ, Phú Thọ, An Khoái xã Dân Hoà theo quy định tuyến tuyển sinh.

***Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh (đính kèm phụ lục PL1a- TKTS-MN)***

125 trẻ trong độ tuổi, địa bàn xã Dân Hòa cụ thể như sau;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **NT 24-36**  **tháng** | **3 Tuổi** | **4 Tuổi** | **5 Tuổi** | **TS** |
| Vũ Lăng | 11 | 1 | 1 | 0 | 13 |
| Phố vác | 4 | 3 | 3 | 0 | 10 |
| Tiên Văn | 8 | 3 | 3 | 0 | 14 |
| Thế hiển | 10 | 1 | 1 | 0 | 12 |
| Trung hòa | 10 | 2 | 1 | 0 | 13 |
| Trần phú | 5 | 4 | 3 | 2 | 14 |
| Hoàng Văn Thụ | 5 | 4 | 3 | 1 | 13 |
| Tiên lữ | 10 | 4 | 5 | 0 | 19 |
| Phú thọ | 3 | 2 | 2 | 0 | 7 |
| An Khoái | 8 | 1 | 1 | 0 | 10 |
| **Tổng** | **74** | **25** | **23** | **3** | **125** |

**1.2.** Phối hợp với UBND xã Dân Hoà tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong các thôn về công tác tuyển sinh, tuyến tuyển sinh, thời gian tuyển sinh ở từng độ tuổi để cha mẹ trẻ hiểu rõ, đảm bảo tuyển sinh theo độ tuổi và đúng quy định, đưa trẻ đến trường theo đúng độ tuổi và tuyến tuyển sinh theo quy định. Ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi thuộc tuyến tuyển sinh được giao. Đảm bảo phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trên địa bàn.

**1.3.** Số trẻ trong một lớp thực hiện theo quy định Điều 15 Điều lệ trường mầm non theo đúng chỉ tiêu và kế hoạch của phòng giáo dục và đào tạo quy định. Đảm bảo tỷ lệ giáo viên và trẻ trên nhóm lớp theo quy định. Diện tích phòng học đảm bảo với số trẻ theo quy định.

**1.4.** Hồ sơ tuyển sinh

+ Phiếu đăng ký xét tuyển (theo mẫu M02 của trường MN Dân Hòa) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

***2. Thời gian tuyển sinh:***

Cấp Mã tuyển sinh: Nhà trường hoàn thành việc cấp Mã tuyển sinh cho cha mẹ học sinh trước ngày 31/5/2025.

***2.1. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến:*** *Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường mầm non:* Từ ngày 4/7/2025 đến hết ngày 6/7/2025.

Nhà trường bắt đầu tuyển sinh trực tuyến qua internet tại trang thông tin điện tử: <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn./> đối với trẻ mầm non 5 tuổi sinh năm 2020.

***2.2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp*:** Từ ngày 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025, tuyển sinh các độ tuổi (2020,2021,2022, 2023, 2024).

***3. Địa điểm tuyển sinh.***

Tại Văn phòng trường MN dân Hòa - khu trung tâm 1.

Địa chỉ: Thôn Thế Hiển, Xã Dân Hòa, Huyện Thanh Oai, TP Hà Nội

Lịch nhận hồ sơ: Các ngày trong tuần:

Sáng từ 7h30 đến 11h. Chiều: từ 14h đến16h30

+ Ngày 12/7 – 14/17/2025, nhận hồ sơ trẻ 4, 5 tuổi, trẻ sinh năm 2020, 2021

+ Ngày 15/7/2025, nhận hồ sơ trẻ 3 tuổi, trẻ sinh năm 2022

+ Ngày 16/7-18/2025, nhận hồ sơ trẻ nhà trẻ, trẻ sinh năm 2023, 2024.

\* Lưu ý: Nhà trường tuyệt đối không tuyển sinh trước thời gian quy định và không tổ chức dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ. Sau tuyển sinh đợt 2 trực tiếp, nếu chưa đủ chỉ tiêu, nhà trường tiếp tục tuyển sinhtrong ngày 21, 22/07/2025 đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

*+* Ngày 23/7/2025 nhà trường cập nhật danh sách trẻ trúng tuyển trên phần mềm tuyển sinh.

**C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**I. Phân công trách nhiệm.**

**1. Đối với Ban giám hiệu.**

Chủ động phối hợp với UBND và công an xã Dân Hoà trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi điều tra trên đianj bàn được phân công và xác minh, làm rõ thông tin nơi cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh.

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, Xin ý kiến phê duyệt của phòng GDĐT.

- Ban gi¸m hiÖu kiÓm tra c¬ së vËt chÊt tại cả 3 điểm trường

+ Thành lập Hội đồng tuyển sinh trường Mầm non Dân Hoà năm học 2025 -2026 gửi phòng GDĐT

+ Họp Hội đồng tuyển sinh, giao nhiệm vụ các thành viên và chỉ đạo tuyển sinh đúng kế hoạch, thời gian.

- Thông báo công khai tại trường tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khaio đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Viết bài tuyên truyền, kế hoạch tuyển sinh của nhà trường năm học 2025 - 2026 trên đài phát thanh xã và các thôn. Đăng trên Wesite, Zalo, facebook.

* Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại,…); không yêu cầu phải cung cấp giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh các nhân của học sinh.
* Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNEID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh.
* Tiếp nhận hồ sơ trong thời gian tuyển sinh theo quy định.

+ §/c Nguyễn thị Xuyến - Hiệu trưởng phụ trách chung ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho HS sau này. Cán bộ TS và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên;

+ Đ/c Trần Thị Phương Tú phụ trách khu Trung Tâm 1, chịu trách nhiệm tuyển sinh trẻ: Phố Vác, thôn Vũ Lăng, thôn Tiên Văn và thôn Thế Hiển

+ Đ/c Lê Huyền Lan phụ trách khu Trung Tâm 2 chịu trách nhiệm tuyển sinh trẻ các thôn: Trung Hoà, Trần Phú, Hoàng Văn Thụ, Tiên Lữ, Phú Thọ, An Khoái.

+ Trong thời gian TS nhà trường tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ HS đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

+ Ban giám hiệu nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian TS để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho HS và cha mẹ HS.

+ Kết thúc TS nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển, báo cáo kết quả TS với UBND xã, và phòng GD&ĐT.

1. **Đối với các Đ/c giáo viên, nhân viên:**

- Tham gia điều tra cơ bản số trẻ trên địa bàn, tổng hợp số trẻ đã đến trường và chưa đến trường.

- Tuyên truyền với phụ huynh và nhân dân kế hoạch, chỉ tiêu, tuyến tuyển sinh và thời gian tuyển sinh của nhà trường năm học 2025 - 2026.

- Tuyên truyền thực hiện quy chế công khai trong công tác tuyển sinh trong công tác tuyển sinh đối với CB, GV, NV, phụ huynh học sinh và nhân dân.

- CB, GV, NV là thành viên hội đồng tuyển sinh bố trí sắp xếp thời gian để làm nhiệm vụ.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất đầy đủ tại địa điểm tuyển sinh để đón tiếp phụ huynh.

1. **Đối với các thành viên trong hội đồng tuyển sinh:**

*-* Chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo đúng phân công.

*-* Khi tiếp nhận hồ sơ TS của HS cán bộ TS phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra thông tin, trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh các nhân…trong Giấy khai sinh nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: ***“Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh”*** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng *(chủ tịch hội đồng tuyển sinh)* ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng *(Chủ tịch hội đồng tuyển sinh)* nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

- Tham gia các buổi họp của Hội đồng tuyển sinh đầy đủ.

- Giao tiếp với phụ huynh đúng mực và giải thích cho phụ huynh hiểu quy chế, quy định trong công tác tuyển sinh, giấy tờ, hồ sơ tuyển sinh.

**II. Chế độ báo cáo**

Báo cáo về Phòng GDĐT

Trước ngày 24/3/2025: Rà soát, hoàn thiện thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành (Số định danh cá nhân, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, nời cư trú…); Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh; Cung cấp số liệu thống kê trẻ dự tuyển, dự kiến danh sách hội đồng tuyển sinh để tham khảo, phục vụ xây dựng kế hoạch tuyển sinh.

Ngày 27/3/2025: Nộp kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 – 2026 về PGD&ĐT qua cấp học để phê duyệt.

Ngày 28/3/2025: Các trường nhận QĐ thành lập HĐTS và Kế hoạch tuyển sinh chính thức đã được phê duyệt.

Từ ngày 27/3/2025 đến 30/5/2025: Nhà trường công khai kế hoạch tuyển sinh; hoàn thành cấp mã cho học sinh; công khai kế hoạch tuyển sinh trước 15 ngày trên cổng thông tin điện tử <https://mndanhoa.thanhoaiedu.vn>. Trang febook của nhà trường, nhóm zalo phụ huynh các nhóm lớp

- Từ ngày 04/07/2025 đến 06/07/2025: tuyển sinh trực tuyến theo kế hoạch của Ban chỉ đạo công tác tuyển sinh của huyện.

- Từ ngày 12/07/2025 đến 18/07/2025: tuyển sinh trực tiếp theo kế hoạch của Ban chỉ đạo công tác tuyển sinh của huyện

- Ngày 19/7/2025: Phối hợp với công an xã trên địa bàn hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của trẻ cần xác minh; Nhà trường nộp báo cáo nhanh kết quả tuyển sinh về PGD qua cấp học; đề xuất được tuyển sinh bổ sung (nếu có).

Ngày 28/7/2025: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về Phòng GD&ĐT cấp học mầm non để phê duyệt.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào trường Mầm non Dân Hoà năm học 2025 - 2026. Hội đồng tuyển sinh, các thành viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung hướng dẫn trên, nếu có vướng mắc xin trao đổi về BGH để được giải quyết kịp thời./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT (để báo cáo);  - UBND các xã (để phối hợp)  - Các Đ/c thành viên hội đồng TS (để thực hiện);  - Lưu: VT./. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Xuyến** |

**Ý KIẾN PHÊ DUYỆT CỦA PGD&ĐT THANH OAI**

**Phụ lục**

**LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH**

**VÀO TRƯỜNG MẦM NON NĂM HỌC 2025-2026***(Kèm theo kế hoạch số 108 /KH-MNDH ngày 10/04/2025 /của trường mầm non Dân Hòa)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Bộ phận thực hiện** | **Nội dung công việc** |
| 01/03-24/03/2025 | Đ/c Tú và GV khối 5 tuổi | Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trực tuyến cho trẻ chuẩn bị tuyển sinh vào lớp 1 (Mã học sinh, Ngày tháng năn sinh, nơi cư trú, tạm trú…mật khẩu học sinh…) |
| Chậm nhất 14/03/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Điều tra số liệu trẻ trên địa bàn phục vụ công tác tuyển sinh, Lập danh sách hội đồng tuyển sinh |
| 27/03/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh, Nộp kế hoạch tuyển sinh (2 bản dấu đỏ) về phòng GD&ĐT |
| 31/05/2024 | Hội đồng tuyển sinh | Hoàn thành cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh.  Thông báo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 |
| Từ 08/06-10/06/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Trực hỗ trợ phụ huynh Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến tại văn phòng nhà trường (lần 1) |
| Từ 15/06-17/06/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Trực hỗ trợ phụ huynh Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến tại văn phòng nhà trường (lần 2) |
| Từ 4/07-6/07/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Tuyển sinh trực tuyến trẻ 5 tuổi |
| Từ 12/07-18/07/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Tuyển sinh trực tiếp tại các điểm trường theo kế hoạch và duyệt hồ sơ tuyển sinh, Gửi tờ trình xin tuyển bổ sung (nếu có) |
| 19/07/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Phối hợp với công an xã trên địa bàn hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của trẻ cần xác minh; Nhà trường nộp báo cáo nhanh kết quả tuyển sinh về PGD qua cấp học; đề xuất được tuyển sinh bổ sung (nếu có). |
| 28/07/2025 | Hội đồng tuyển sinh | Báo cáo chính thức công tác TS về phòng GDĐT. |